



Nemzeti Mobilfizetési Zrt.
SZOLGÁLTATÁS INNOVATÍVAN

Kiegészítő melléklet 2023

Nemzeti Mobilfizetési Zrt.

Vizivárosi Office Center, 1027 Budapest, Kapás utca 6-12.
Telefon: +36-1-800-8070, fax: +36-1-800-8079, e-mail: info@nmzrt.hu

www.nmzrt.hu





Általános kiegészítések

A Vállalkozás bemutatása

A Társaság neve:	Nemzeti Mobilfizetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
A Társaság székhelye:	H-1027 Budapest, Kapás utca 6-12.
A Társaság cégjegyzék száma:	01-10-047569
A Társaság adószáma:	24151667-2-44
A Társaság statisztikai számjele:	24151667-7490-114-01

A Társaság fő tevékenysége:

Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység.

A nemzeti mobil fizetési rendszerről szóló 2011. évi CC. törvény vezette be a központosított mobil értékesítésű szolgáltatások fogalmát és írta elő, hogy e szolgáltatásokat a hagyományos értékesítési formákon kívül értékesíteni kell mobil fizetési rendszer útján is, a Kormány által kijelölt nemzeti mobil fizetési szervezeten keresztül.

A 2011. évi CC. törvény alapján - a törvényben kapott felhatalmazásnak megfelelően - a Kormány nemzeti mobil fizetési szervezatként a Nemzeti Mobilfizetési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölte ki.

A Nemzeti Mobilfizetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság) a Magyar Állam 100%-os közvetlen tulajdonában lévő társaság. 2022. május 26-tól kezdődően a Magyar Állam nevében a tulajdonosi jogokat Miniszterelnöki Kabinetiroda gyakorolja.

A Társaság valamennyi ügyfél számára Magyarország egész területén azonos feltételekkel biztosítja a központosított mobil értékesítésű szolgáltatás értékesítését a Nemzeti Mobil Fizetési Rendszer útján.

A Nemzeti Mobilfizetési Rendszer működtetése közszolgáltatás, amelyre vonatkozóan az informatikáért felelős miniszter és a Nemzeti Mobilfizetési Zrt. közszolgáltatási szerződést kötött. A közszolgáltatási szerződés 2013. június 28-án került aláírásra, majd első felülvizsgálatát követően első alkalommal 2016. december 16-án, második alkalommal 2017. október 25-én, harmadik alkalommal 2018. december 20-án módosult, melynek hatálya 2022. december 31-ig tartott. A szerződés 4. számú módosítására a Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter és a Nemzeti Mobilfizetési Zrt. között került sor, melynek hatálya a koncessziós szerződésben meghatározott szolgáltatásnyújtás kezdő időpontjának napjáig, de legfeljebb 2025. június 30-ig tart.

A Társaság fő tevékenységei: mobilvásárlási és IT szolgáltatások nyújtása. A Társaság az általa üzemeltetett Nemzeti Mobilfizetési Rendszer (NMFR) útján biztosítja saját ügyfelei és viszonteladó partnerei részére a mobilfizetési termékek megvásárlásának lehetőségét. Ezen termékek a parkolási szolgáltatás, az úthasználati díj (e-matrica, HU-GO /e-útdíj/) értékesítés, a közlekedési mobiljegy értékesítés, valamint a belépőjegy értékesítés. A szolgáltató partnerek részére az NMFR-ben



megvásárolt termékek és szolgáltatások teljeskörű ellenőrzési lehetőségét biztosítja. A Társaság elvégzi továbbá a partnerek közötti pénzügyi elszámolást.

A Társaság 2014. július 1-én megkezdte szolgáltatási tevékenységét.

A Társaság alapításkori jegyzett tőkéje: 250.000 eFt.

Bejegyzés kelte: 2012. november 19.

Jegyzett tőkével kapcsolatos korábbi változások: A részvénytársaság alapítója a Regionális Fejlesztési Holding Zrt a 2013. december 19-én meghozott 27/2013 (XII.19.) számú határozatával úgy döntött, hogy a Társaság jegyzett tőkéjét 50.000 eFt-ra leszállítja. A tőke leszállításának oka: a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 245. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott mértékű veszteség rendezése. A tőke leszállítása oly módon történt, hogy a Társaság 250 db egymillió forint névértékű névre szóló dematerizált törzsrészvényéből 200 db egymillió forint névértékű részvényt bevont. A cégbíróság a változást 2014.03.12-én bejegyezte.

Ezt követően a Társaság alapítója a Regionális Fejlesztési Holding Zrt a 4/2014. (III.20.) számú Alapítói Határozatával a Társaság tőkéjét 370.000 eFt összeggel megemelte oly módon, hogy 10.000 eFt a jegyzett tőkébe és 360.000 eFt a tőketartalékba került átvezetésre.

A Társaságnak 2023.12.31-én 60 db egymillió forint névértékű névre szóló törzsrészvénye volt.

A Társaság vezető tisztségviselője: Veres Mihály, vezérigazgató

Lakcíme: 2000 Szentendre, Kadarka utca 55.

A beszámoló aláírására a Társaság vezérigazgatója önállóan jogosult.

A Társaság beszámolójának elkészítéséért felelős személy: Czelnai Zsolt Farkas (1112 Budapest, Örkény István utca 5.) NGM regisztrációs száma: 127483

A Társaság könyvvizsgálataért felelős: Focus Audit and Advisory Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft (1133 Budapest, Váci út76.; cégjegyzékszám: 01-09-341567).

Könyvvizsgáló: Juhász Péter, regisztrációs száma: 007296

A könyvvizsgálat éves díja 2.950 eFt + ÁFA

A számviteli politika fő vonásai:

A Társaság könyveit a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Tv.) és a benne szereplő számviteli alapelveknek megfelelően kialakított számviteli politikája alapján vezeti.

A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel.

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év január 31-e.

A Társaság éves beszámolót készít, amelynek tagolása megfelel a Tv-ben foglaltaknak

- *Alkalmazott mérlegséma „A” típusú*
- *Az Eredmény-kimutatás összköltség eljárással készül*
- *Az éves beszámoló részét képezi a kiegészítő melléklet, valamint az üzleti jelentés*



A Társaság kettős könyvvitelt vezet, könyvelését és éves beszámolóját a Tv. követelményeivel összhangban, **magyar nyelven**, a Tv-ben rögzített egységes számlakeret előírásainak megfelelő módon készíti.

Az éves beszámolóban az adatok **ezer forintban** kerülnek kimutatásra.

Az analitika és a főkönyv adatainak egyeztetése után a könyvek év végi zárásához és a mérleg elkészítéséhez a Társaság leltárt készít a mérleg fordulónapján meglévő eszközökről és forrásokról, mennyiségben és értékben.

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során a Társaság a Tv. 15-16. §-ban meghatározott **alapelveket** érvényesíti.

Ellenőrzésekhez kapcsolódó jelentős összegű hiba

A Társaság az előző év(ek) beszámolójára vonatkozóan az ellenőrzés, az önellenőrzés során feltárt hibát akkor tekinti jelentősnek, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – az adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő abszolút (előjeltől független) értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

1.1 Befektetett eszközök értékelése

1.1.1 Immateriális javak értékelése

Az immateriális javak között azokat a nem anyagi eszközöket kell kimutatni, amelyek közvetlenül és tartósan (egy éven túl) szolgálják a vállalkozási tevékenységet.

Az immateriális javak közé sorolandók tételesen a(z)

1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke
3. Vagyoni értékű jogok
4. Szellemi termékek
5. Üzleti vagy cégérték
6. Immateriális javakra adott előlegek
7. Immateriális javak értékhelyesbítése

Immateriális javak bekerülési és mérleg értéke

Az immateriális javakat a Tv. 47-51. § szerinti bekerülési értéken kell nyilvántartásba venni és a mérlegben a mindenkori nettó értéken kell szerepeltetni. Az eszköz nettó értéke egyenlő az eszköz bekerülési értékével, csökkentve a mérlegkészítésig elszámolt, halmozott terv szerinti és terven felüli értékcsökkenéssel és növelve a visszairások összegével.



Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése

Az immateriális javak egyes csoportjainál a terv szerinti értékcsökkenés megállapítása az eszközre egyedileg megállapított hasznos élettartam figyelembevételével történik.

Az egyedi eszközök hasznos élettartamát és maradvány értékét azok állományba vételekor a hatáskörileg felelős személy állapítja meg.

Az immateriális javak egyes csoportjainál irányadó hasznos élettartamok az alábbiak:

- *szellemi termékek értékét az üzleti hasznosítás futamidejének figyelembevételével, lineáris módszerrel, maximum 5 év alatt,*
- *vagyoni értékű jogokat a szerződés, üzleti hasznosítás futamidejének figyelembevételével, lineáris módszerrel, maximum 5 év alatt,*
- *az üzleti vagy cégértéket legalább 5 év, de legfeljebb 10 év alatt lehet leírni.*

Az értékcsökkenési leírás módja az évközi, illetve az éves beszámolók igényeinek megfelelő időközönként napra arányosan számított lineáris értékcsökkenés számítás. A számításnál egy évnek 365 napot kell alapul venni.

A 200 eFt egyedi bekerülési érték alatti vagyoni értékű jogok és szellemi termékek bekerülési értékét beszerzéskor egy összegben kell értékcsökkenésként elszámolni.

Immateriális javak terven felüli értékcsökkenése

Az immateriális javak értékének tartós lecsökkenése, feleslegessé válása, leltárhiánya, megsemmisülése esetén terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni.

Abban az esetben, ha a használatban lévő immateriális javak könyvszerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint a piaci értékük, terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni.

Terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető.

Az értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az eszköz a mérlegkészítéskor érvényes piaci értéken szerepeljen a mérlegben.

Piaci érték meghatározása során a Társaság az utánpótlási árat veszi figyelembe. Az utánpótlási ár meghatározásakor az adott eszközhöz hasonló minőségű és korú, hasonló jellemzőkkel rendelkező másik eszköznek a rendelkezésre álló katalógus árát, vagy ismert kereskedelmi árát kell alapul venni.

Amennyiben az immateriális javak könyv szerinti értéke alacsonyabb ezen eszközök bekerülési értékénél, és az alacsonyabb értéken való értékelés okai nem, illetve csak részben állnak fenn, a már elszámolt terven felüli értékcsökkenést meg kell szüntetni (vissza kell írni), és az immateriális javakat a piaci értéken, vagy ha a piaci érték magasabb, akkor a terv szerinti értékcsökkenés figyelembevételével meghatározott nettó értéken kell értékeln.

A terven felüli értékcsökkenés elszámolásáról, illetve visszairásáról, a piaci érték meghatározásáról, valamint a már használhatatlan immateriális jószág állományból történő kivezetéséről a Tv. (53. §) előírásainak figyelembevételével a Számviteli Politika „Hatásköri Jegyzékben” megjelölt személy dönt.



1.1.2 A tárgyi eszközök értékelése

A tárgyi eszközök közé sorolandók mindazon anyagi eszközök, amelyek a Társaság tevékenységét tartósan, legalább 1 éven túl szolgálják.

A tárgyi eszközök közé sorolandók tételesen a(z)

1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek
4. Beruházások, felújítások

Tárgyi eszközök bekerülési és mérleg értéke

A tárgyi eszközöket bekerülési értéken kell nyilvántartásba venni, és a mérlegben a mindenkori nettó értéknek szerepelnek. Ez az érték az eszköz - a Tv. 47-51. § szerinti - bekerülési értéke, csökkentve a mérlegkészítésig elszámolt, halmozott terv szerinti és terven felüli értékcsökkenéssel és növelve a terven felüli értékcsökkenés visszairásának összegével.

Amennyiben már meglévő eszköz értékét növelő beruházást valósít meg a Társaság, abban az esetben a ráaktiválás időpontja (és egyben a terv szerinti amortizáció elszámolásának kezdő időpontja) a beruházás befejezésének napja.

A tárgyi eszközökről a Társaság leltárt készít, amelyekben egyedileg értékeli az egyes eszközöket. A fizikai leltározást a Leltárkészítési és leltározási szabályzatban leírtak szerint kell elvégezni.

Tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

A tárgyi eszközök egyes csoportjainál a tervezett használati idők alapján a következő mértékű amortizáció az irányadó.

Megnevezés	Hasznos élettartam (év)	Maradványérték
Épületek, építmények		
- hosszú élettartamú	25-50	20-50%
- közepes élettartamú	16-24	10-30%
- rövid élettartamú	10-15	0-20%
Bérbe adott ingatlanon végzett beruházás	(bérleti szerződés lejáratára szerint)	
Műszaki berendezések, gépek, járművek	3-7	0-30%
Szerverek és aktív IT hálózati eszközök	5	0-30%
Munkaállomások, notebookok, mobiltelefonok	3	0%
Egyéb irodai berendezések	7	0%
Egyéb irodai számítástechnikai eszközök	3	0%
Egyéb berendezések, felszerelések	7	0%
Egyéb Járművek	5	10-30%
Bérbe adott eszközök	(bérleti szerződés lejáratára szerint)	

A kutatás-fejlesztési projektek során beszerzett eszközök hasznos élettartama megegyezik a projekt fenntartási időszakkal, a maradványértéknél irányadó mérték 0-30%.



A Társaság saját tulajdonú ingatlannal nem rendelkezik, így az ingatlanok hasznos élettartamát a bérleti szerződés lejáratára alapján határozza meg.

Az értékcsökkenési leírás módja az aktiválás napjától kezdődően, napra arányosan számított lineáris értékcsökkenés számítás. A számításnál egy évnek 365 napot kell alapul venni. A Társaságnál az értékcsökkenési leírás elszámolása havonta történik.

A 200 eFt egyedi bekerülési érték alatti tárgyi eszközök bekerülési értékét beszerzéskor egy összegben kell értékcsökkenésként elszámolni.

A beruházások üzembe helyezéséről, a tárgyi eszközök hasznos élettartamáról és maradványértékéről, a felújítások aktiválásáról a Számviteli Politika „Hatásköri Jegyzékben” megjelölt személy jogosult a döntést meghozni.

Tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése

Terven felüli értékcsökkenést a Társaság a Tv. 53. §-nak megfelelően számolja el.

A tárgyi eszközök (beruházás is) értékének tartós lecsökkenése, feleslegessé válása, leltárhiánya, megsemmisülése esetén, terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni.

Abban az esetben, ha a használatban lévő tárgyi eszköz (beruházás kivételével) könyvszerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint a piaci érték, terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni.

Az értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az eszköz a mérlegkészítéskor érvényes piaci értéken szerepeljen a mérlegben.

Piaci érték meghatározása során – az ingatlanok kivételével – a Társaság a terv szerinti értékcsökkenéssel csökkentett utánpótlási árat veszi figyelembe.

Amennyiben a tárgyi eszközök könyv szerinti értéke alacsonyabb ezen eszközök bekerülési értékénél és az alacsonyabb értéken való értékelés okai nem, illetve csak részben állnak fenn, a már elszámolt terven felüli értékcsökkenést meg kell szüntetni (vissza kell írni) és a tárgyi eszközöket a piaci értéken, vagy ha a piaci érték magasabb, akkor a terv szerinti értékcsökkenés figyelembevételével meghatározott nettó értéken kell értékelni.

A terven felüli értékcsökkenés elszámolásáról, illetve visszairásáról, a piaci érték meghatározásáról, valamint a már használhatatlan tárgyi eszköz állományból történő kivezetéséről a Tv. (53. §) előírásainak figyelembevételével a Számviteli Politika „Hatásköri Jegyzékben” megjelölt személy dönt.

1.2 Forgóeszközök értékelése

1.2.1 A követelések értékelése

A követelések közé tételesen a következők tartoznak:

1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevő)
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben
3. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben
4. Váltókövetelések
5. Egyéb követelések



A követeléseket **bekerülési értéken** kell állományba venni.

A külföldi pénzürtékre szóló követeléseket a szerződés szerinti teljesítés napján érvényes, az MNB által közzétett devizaárfolyamon kell forintosítani és a mérleg fordulónapján érvényes MNB devizaárfolyamra kell év végén átértékelni.

Áruszállításból, szolgáltatás-teljesítésből származó, általános forgalmi adót is tartalmazó követelést a vevő által elismert, számlázott összegben kell a mérlegben kimutatni.

Bekerülési értéknek kell tekinteni

- a követelés másik fél által elfogadott, elismert összegét,
- váltókövetelésnél a kiváltott követelés elismert, elfogadott értékét,
- egyéb esetekben az általános szabályok szerint meghatározott értéket.

A bekerülési értéket a törlesztések összegével csökkenteni kell.

Elismert az a követelés, amelynek teljesítésével kapcsolatban a partner

- sem mennyiségi, sem minőségi kifogást nem emelt,
- a tartozás összegét nem kifogásolja,
- a teljes elfogadásról szóló nyilatkozatot elküldte, az átvételt igazoló okmányokat aláírta, vagy
- a számlázott összeget a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés napja között átutalta.

A mérlegben a követelést **csak addig szabad kimutatni**, amíg azt

- pénzügyileg vagy egyéb módon nem rendezték,
- váltóval ki nem egyenlítették,
- el nem engedték,
- behajthatatlan követelésként le nem írták.

Vevőkkel szembeni követelésként kell a mérlegben kimutatni a részletre történő értékesítésből keletkezett egy éven belül esedékes követelések összegét.

Az anyavállalattal és a leányvállalatokkal szembeni, bármely jogcímen keletkező követeléseket, a mérlegben a Követelések kapcsolt vállalkozással szemben soron kell kimutatni.

A befektetésként kimutatott gazdasági társaságokkal szemben bármilyen jogcímen keletkező követeléseket, beleértve a társaságoknak nyújtott hosszú lejáratú tagi kölcsön egy éven belül esedékes összegét a gazdasági társaság besorolásától függően, a Követelések kapcsolt/egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozással szemben soron kell kimutatni. A tagi kölcsön járó kamatát az aktív időbeli elhatárolások között kell kimutatni.

Egyéb követelésként kell kimutatni:

- *A munkavállalókkal szembeni követeléseket*
- *Központi költségvetéssel szembeni követeléseket*
- *Önkormányzattal szembeni követeléseket*
- *Különbféle egyéb követeléseket*
- *A peresített követelések összegét, ha azok pénzügyi rendezése a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között megtörtént*

A mérlegben az egyéb követelések közé kerülnek a követelés jellegűvé vált tartozások. Ilyenek többek között: a szállítóknak, hitelintézetnek vagy dolgozóknak fizetett vagy átutalt túlfizetések, bármely adó- vagy közteher elszámolása során keletkezett túlfizetés.



Követelések mérleg-fordulónapi értékelése

A követelések minősítését évente az év végi zárás keretében kell elvégezni. A követelések minősítésére a követelés könyv szerinti és a várhatóan megtérülő értéke közötti különbszet összegére való tekintettel, a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján kerül sor, abban az esetben, ha ez a különbszet tartósan mutatkozik és jelentős összegű.

A követelések mérleg fordulónapi minősítése során külön kell minősíteni és értékelni a társaság üzleti célú, illetve a szolgáltatási szerződéseiből származó és egyéb követeléseit.

Az üzleti célú éven belüli követelések (pl. befektetésként kimutatott gazdasági társaságokkal szemben bármilyen jogcímen keletkező követelések, üzleti célú kölcsönök, kereskedelmi ügyletekből származó követelések) értékelése és az értékvesztés meghatározása a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján, de a vonatkozó szerződésekben foglaltak figyelembevételével egyedileg történik.

A szolgáltatási szerződésből (vevő) származó és egyéb követelések esetében az év végi minősítési és értékelési eljárások során a késedelmes napok arányában kell meghatározni az értékvesztés összegét a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbszet összegében a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján összeghatártól függetlenül.

A mérleg fordulónapon fennálló követelésekre képzett értékvesztés alapja a fordulónapon fennálló, a fordulónap előtt már esedékessé vált, de a fordulónapig nem rendezett követelésállomány tőkerésze, mértéke egyéb információ hiányában a következő:

Lejárat	Értékvesztés mértéke
1 – 90 nap	0
91 – 180 nap	40%
181 – 365 nap	70%
365 nap felett	100%

Ezen gyakorlattól a Társaság csak írásban rögzített, a várható megtérülés összegét befolyásoló egyedi információk számszerűsített hatásának bemutatásával, a cégképviselőre jogosult személy aláírásával ellátott dokumentum alapján térhet el.

Az éves beszámoló készítésekor, amennyiben a vevő, adós egyedi minősítése alapján a követelés várhatóan megtérülő összege jelentősen és tartósan meghaladja a könyv szerinti értéket, akkor visszaírással csökkenteni kell a korábban elszámolt értékvesztést, de legfeljebb a nyilvántartásba vételi értékig.

A követelések minősítése, a követelésekre elszámolandó értékvesztés, valamint visszaírás meghatározása a Számviteli Politika „Hatásköri Jegyzékben” foglaltak szerinti felelős személy feladatát képezi.



A Társaság a devizakövetelések forint értékének meghatározásakor a bekerülés napjára, illetve a szerződés szerinti teljesítés napjára vonatkozó, az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamot alkalmazza.

Behajthatatlanság

Az egyéb ráfordítások között kell elszámolni és ki kell vezetni a követelést a nyilvántartásból abban az esetben, ha a követelés a Tv. szerint behajthatatlannak minősül.

Behajthatatlan követelésnek minősül a Tv. rendelkezései szerint

- *amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi (amennyiben a végrehajtás közvetlenül nem vezetett eredményre és a végrehajtást szüneteltetik, az óvatosság elvéből következően a behajthatatlanság - nemleges foglalási jegyzőkönyv alapján - vélelmezhető),*
- *amelyet a hitelező a csődeljárás, a felszámolási eljárás, az önkormányzatok adósságrendezési eljárása során egyezségi megállapodás keretében elengedett,*
- *amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás (nyilatkozat) szerint nincs fedezet,*
- *amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,*
- *amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, amelynél a fizetési meghagyásos eljárással, a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a fizetési meghagyásos eljárás, a végrehajtás veszteséget eredményez vagy növeli a veszteséget), amelynél az adós nem lelheto fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltan” nem járt eredménnyel,*
- *amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,*
- *amely a hatályos jogszabályok alapján elévült.*

A behajthatatlanság tényét és mértékét bizonyítani kell.

A követelések behajthatatlanná történő minősítése a Számviteli Politika „Hatásköri Jegyzékben” foglaltak szerinti felelős személy feladatát képezi.

1.2.2 A pénzeszközök értékelése

A pénzeszközök a készpénz, az elektronikus pénz, az általános fizetőeszközként használható csekkek (nem tartozik ide az étkezési, az iskoláztatási és egyéb ajándékutalvány, melyek korlátozott körben felhasználhatók ezeket az egyéb követelések között kell nyilvántartani) és az éven belüli lejáratú bankbetétek értékét foglalja magában.

A pénzmogások könyvelésénél használandók a bank-pénztár, bank-bank technikai számlák.



2 A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1 Befektetett eszközök

A befektetett eszközök a tárgyév végén összességében **4.632.282 eFt**-ot tesznek ki, amelyek részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Immateriális javak értéke	516.202	42.030
Ingatlanok (bérelt)	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	36.118	17.258
Egyéb berendezés, felszerelés, járművek	37.474	32.499
Beruházások	4.544.401	4.540.495
Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	49.266	0
Összesen	5.183.461	4.632.282

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök tárgyévi alakulását az *1. számú* melléklet szemlélteti.

2.1.1 Immateriális javak

Az immateriális javak tárgyévi növekedését (29.056 eFt) a vagyoni értékű jogokra könyvelt Nemzeti Mobilfizetési Rendszer (továbbiakban: NMFR) megvalósult fejlesztési moduljainak bekerülési értéke adja.

2.1.2 Tárgyi eszközök

Az üzleti évben 16.734 eFt értékű informatikai eszköz, 872 eFt értékű irodabútor, és 34 eFt egyéb kisértékű tárgyi eszköz aktiválására került sor.

Tárgydőszakban 1.811 eFt bekerülési értékű (könyv szerinti érték 15 eFt) eszköz került kivezetésre, melyből irodai eszközök, bútorok selejtezése 462 eFt (könyv szerinti érték 0 Ft), értékesített informatikai eszköz 1.349 eFt (könyv szerinti érték 0 Ft).

2.1.3 Beruházások

A tárgyév végén a Társaság befejezetlen beruházásként (4.177.414 eFt) tartja nyilván a NEJP projekt eszközök befejezetlen állományát (projekt eszközök és kapcsolódó fejlesztések), az NMFR fejlesztések tárgyév végéig nem aktivált beruházás modulok értékét (360.538 eFt), a Zöld Tárca Projekthez tartozó palackvisszaváltó automata integrációt (450 eFt), valamint a nem aktivált irodabútorokat (2.093 eFt).

Az eszközök év végi értékelése során a NEJP eszközökre a bekövetkezett avulás miatt 34.029 eFt összegben terven felüli értékcsökkenés került elszámolásra.

Beruházás megnevezés	Bruttó érték		Elszámolt terven felüli értékcsökkenés		Nettó érték	
	2022.12.31	2023.12.31	2022.12.31	2023.12.31	2022.12.31	2023.12.31
NEJP	4.341.619	4.370.244	158.802	192.830	4.182.817	4.177.414



Beruházás megnevezés	Bruttó érték		Elszámolt terven felüli értékcsökkenés		Nettó érték	
	2022.12.31	2023.12.31	2022.12.31	2023.12.31	2022.12.31	2023.12.31
Egyéb beruházások	361.584	363.081	0	0	361.584	363.081
Összesen	4.703.203	4.733.325	158.802	192.830	4.544.401	4.540.495

2.1.4 Befektetett pénzügyi eszközök

A Társaság nem tart nyilván befektetett pénzügyi eszközt.

2.2 Forgóeszközök

A forgóeszközök tárgyév végi záró értéke **16.274.858 eFt.**

2.2.1 Készletek

A Társaság a tárgyév végén nem rendelkezett készlettel.

2.2.2 Követelések

Követelések összetétele

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (Vevők)	2.365.072	3.052.457
Egyéb követelések	1.600.484	1.888.225
Összesen	3.965.556	4.940.682

Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (Vevők)

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Nem lejárt követelés	1-30 nap	31-60 nap	61 nap és régebbi
Összesen	3.032.430	18.710	186	1.131

2023. üzleti évben vevőkövetelésekhez kapcsolódóan értékvesztés elszámolására és visszaírására nem került sor, illetve korábbi időszakról eredő értékvesztést sem tart nyilván a Társaság. A lejárt - fent kimutatott - vevőkövetelésekre a Társaság egyéb megerősítő egyedi információk alapján nem számolt el értékvesztést.

Egyéb követelések

Az egyéb követelések részletezése a következő:



(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Szállítóknak adott előleg	1.077.037	1.288.627
Következő időszaki áfa	469.084	407.281
Kaució (irodahelység bérlet)	30.402	30.402
VPOS áthúzódó bevétel	22.307	36.695
Áfa visszaigénylés	0	125.025
Vevőktől kapott áfa	0	0
Szállítói túlfizetés	1.653	182
Egyéb követelés munkavállalótól	1	13
Összesen	1.600.484	1.888.225

Egyéb követelések között nyilvántartott, volt munkavállalóval szembeni követelésre 271 eFt értékvesztés elszámolására került sor 2020. évben.

2.2.3 Értékpapírok

Az értékpapírok tárgyév végi záró értéke 565.890 eFt. Társaságunk a tárgyév végén 406.482 eFt bekerülési értékű Diszkont Kincstárjeggyel és 159.408 eFt értékű, éven belüli lejáráó Magyar Államkötvénnyel rendelkezett.

2.2.4 Pénzeszközök

A pénzeszközök részletes állománya a következő:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Pénztár	102	74
Bankszámla (saját)	2.163.823	2.812.715
Bankszámla (ügyfél)	3.814.294	4.420.405
Lekötött kamatozó betétszámla	1.300.000	3.500.000
Projekt pénzeszköz	15.754	22.356
Értékpapír számla - Államkincstár	0	12.736
Összesen	7.293.973	10.768.286

A Cash-flow kimutatást a 2. számú melléklet tartalmazza.



Projekt pénzeszköz (22.356 eFt):

- Linking Danube banki biztosíték: (5.829 eFt)
- NEJP projekthez kapcsolódó Magyar Államkincstárnál elhelyezett pénzeszköz (16.527 eFt)

2.3 Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások elemeinek összetétele:

2.3.1 Bevételek aktív időbeli elhatárolása

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31	2023.12.31.
Diszkont kincstárjegy kamat	7.373	11.215
Lekötött pénzeszköz várható kamata	11.636	31.086
Magyar Államkötvény kamata	253	4.273
Magyar Államkötvény árfolyamnyereség	1.343	5.754
Összesen	20.605	52.328

2.3.2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31	2023.12.31.
CD jogtár, egyéb online előfizetési díj	790	1.769
ISO minősítés	163	189
Biztosítási díj	1.390	1.334
Szoftverkövetési díj, egyéb IT szolgáltatás	2.770	4.278
Autópálya díj	0	573
Irodabérleti díj, üzemeltetés	0	8.568
Összesen	5.113	16.711



2.4 Saját tőke

Jegyzett tőke

A saját tőke elemeinek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Nyitó 2022.01.01.	Növekedés	Csökkenés	Záró 2023.12.31.
Jegyzett tőke	60.000	0	0	60.000
Tőketartalék	360.000	0	0	360.000
Eredmény tartalék	2.259.004	1.553.296	0	3.812.300
Lekötött tartalék	0	0	0	0
Adózott eredmény	1.553.296	2.795.265	-1.553.296	2.795.265
Saját tőke összesen	4.232.300	4.348.561	-1.553.296	7.027.565

A tárgyévi adózott eredménynek az eredménytartalék javára történő 2024. évi elszámolást követően osztalékfizetésre nem kerül sor.

2.5 Céltartalék

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
2023. évi prémium és járulékaik	28.259	6.780
Iroda üzemeltetés elszámolás várható költségei	3.000	5.000
BKK-SLA kötbér	0	36.600
Összesen	31.259	48.380

2.6 Kötelezettségek

2.6.1 Hátrasorolt kötelezettségek

A Társaságnak a tárgyév végén hátrasorolt kötelezettségei nem voltak.

2.6.2 Hosszú lejáratú kötelezettségek

A Társaságnak a tárgyév végén hosszú lejáratú kötelezettségei nem voltak.

2.6.3 Rövid lejáratú kötelezettségek

A rövid lejáratú kötelezettségek elemeinek összetétele:



(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	4.623.823	5.613.752
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	2.818.125	2.440.364
Összesen	7.441.948	8.054.116

A rövid lejáratú kötelezettségeken belül az összes **szállítói kötelezettség 5.613.752 eFt**, amely összeg tartalmazza azon 2023. évi szállítói kötelezettségeket is, amelyek ÁFA teljesítési ideje szempontból áthúzódnak a 2024. évre.

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Nem lejárt kötelezettség	1-30 nap	31-60 nap	61- nap és régebbi
Összesen	5.613.489	0	171	92

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Helyi iparűzési adó	103.366	105.244
Társasági adó	138.149	188.726
ÁFA	577.034	529.002
Innovációs járulék	22.483	31.768
Cégautó adó	481	491
Személy jellegű kifizetésekhez kapcsolódó kötelezettségek, adók	56.004	72.341
Vevői túlfizetések átsorolása	1.181.887	788.394
Különféle egyéb kötelezettségek (kapott támogatási előlegek , kapott biztosíték)	215.489	0
Egyéb kötelezettségek (viszonteladói biztosíték, saját ügyfél egyenlegek)	523.232	724.398
Összesen	2.818.125	2.440.364



A Különbféle egyéb kötelezettségek között mutatja ki a Társaság a támogatási szerződések alapján már kiutalt (megkapott), de el nem számolt támogatási előlegek összegét. 2023. évben a Társaság a kapott támogatási előlegek 100 %-át elszámolta.

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31	2023.12.31
Kapott biztosíték/NEJP	7.500	-
Kapott támogatás előleg/NEJP	207.989	-

2.7 Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások elemeinek összetétele:

2.7.1 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Passzív időbeli elhatárolás (általános fenntartási költségek)	3.114	574
Tárgyévet érintő prémium + járulék	53.199	63.459
NMFR üzemeltetési költségei	65.137	250.821
Egyéb közvetített szolgáltatás költségei (KMJ, Fix áru)	1.298.230	1.598.147
Viszonteladói jutalékok	887	1.012
Tulajdonosi átvilágítás költsége	14.287	-
NEJP visszafizetendő támogatás	45.227	-
Egyéb informatikai támogatások költségei	2.642	-
Összesen	1.482.723	1.914.013

2.7.2 Halasztott bevételek

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022.12.31.	2023.12.31.
Halasztott bevételek	3.723.144	3.932.105
Összesen	3.723.144	3.932.105

Halasztott bevétel elszámolást a NEJP Projekt kapcsán kapott támogatási előleg jóváírás elszámolása során alkalmazunk, összhangban a számviteli törvénnyel. A kapott, (jóváírt) bevételeket halasztott bevételként számoljuk el mindaddig, amíg az eszköz értékcsökkenése meg



nem kezdődik, ezt követően a leírás (kivezetés) mértékének, és a támogatás intenzitásának (100%) szorzata adja a halasztott bevétel feloldásával elszámolt egyéb bevétel összegét.

3 Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1 Értékesítés nettó árbevétele

A belföldi értékesítés nettó árbevétele között mutatja ki a Társaság a „megvásárolt”, közvetített szolgáltatások beszerzési árával megegyező összegű közvetített szolgáltatások árbevételeit, valamint a Szolgáltatóktól (Parkolási Szolgáltatók, Közlekedési Mobiljegy Szolgáltatók, NÚSZ) származó továbbértékesítési jutalékot, és a viszonteladóktól származó kényelmi díjakat az alábbi részletezéssel:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Mobilparkolás (közszolgáltatási és üzleti)	19.088.913	25.089.161
E-matrica	20.631.864	27.560.793
HU-GO útdíj (e-útdíj)	259.236	226.745
Közlekedési mobiljegy	12.017.503	20.278.556
Kommunikációs díjbevételek	2.142	2.297
Mobil belépőjegy (fix áru)	12.527	12.426
Egyéb eszközökhöz kapcsolódó támogatási szolgáltatás	75.708	-
Egyéb szolgáltatási árbevételek	9.000	55
Összesen	52.096.893	73.170.033

3.2 Aktivált saját teljesítmények értéke

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	30.757	-
Összesen	30.757	-

2023. évben nem került elszámolásra aktivált saját teljesítmény.



3.3 Egyéb bevételek

Egyéb bevételek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Kártérítés, megtérített bírság	536	1.322
Kapott késedelmi kamat	1.558	27
Egyéb bevétel (kapott kötbér, biztosítási díj visszatérítés, egyéb tovább nem részletezett bevételek)	780	524
Értékesített tárgyi eszközök bevétele	10.459	20
Céltartalék feloldás	0	31.259
Projektekre kapott támogatás (EU + Hazai forrásból)	76.405	34.029
Összesen	89.738	67.181

A Projektekre kapott támogatás (EU + Hazai forrásból) tárgyevi összegéből a NEJP projekt eszközökre elszámolt terven felüli értékcsökkenéssel arányos támogatás 34.029 eFt-ot.

3.4 Anyagjellegű ráfordítások

A tárgyévben az **anyagjellegű ráfordítások értéke 68.956.720 eFt-ot** tett ki, összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Anyagköltség	20.041	23.116
Igénybe vett szolgáltatások értéke	990.516	1.505.270
Egyéb szolgáltatások értéke	91.977	110.727
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	47.610.925	67.317.607
Összesen	48.713.459	68.956.720

3.4.1 Anyagköltségek összetételének részletezése

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Gépjárművekkel kapcsolatos anyagköltség	6.824	7.987
Ingatlannal kapcsolatos anyagköltség	1.559	1.510



Megnevezés	2022. év	2023. év
Irodai működéssel kapcsolatos anyagköltség (tisztítószer, irodaszer)	2.016	2.806
Üzemeltetéshez kapcsolódó anyagköltség (információs matrica)	9.044	9.607
Egyéb anyagköltség	598	1.206
Összesen	20.041	23.116

3.4.2 Igénybe vett szolgáltatások összetételének részletezése

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Szállítás-rakodás raktározás költségei	795	87
Bérleti díjak	74.806	80.685
Karbantartási költségek	29.993	43.536
Hirdetés, reklám, propaganda költségei *	4.500	242.767
Oktatás, továbbképzés költségei	5.524	1.810
Utazás, kiküldetés költségei	5.699	2.615
Számviteli, ügyviteli, üzletviteli költségek	24.191	28.023
Számítástechnikai, informatikai szolgáltatás költségei	613.219	543.290
Viszonteladói jutalék	206.761	398.269
Egyéb igénybe vett szolgáltatások (szakértői díjak, tanácsadás, menedzsment szolgáltatás, tagdíjak, konferencia-kiállítás)	25.028	164.188
Összesen	990.516	1.505.270

3.4.3 Egyéb szolgáltatások összetételének részletezése

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Banki tranzakciós díjak	87.778	100.470
Biztosítási díjak	3.698	4.288
Hatósági díj	400	5.470
Illetékek	101	499
Összesen	91.977	110.727



3.4.4 Eladott (közvetített) szolgáltatások részletezése

Az Eladott (közvetített) szolgáltatások között számolja el a Társaság a közvetített szolgáltatásként értékesített mobilfizetési díjtermékek bekerülési értékét az alábbiak szerint:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Mobilparkolás (közszolgáltatás + üzleti szolgáltatás)	16.256.262	21.529.664
E-matrica	19.646.965	26.245.975
HU-GO útdíj (e-útdíj)	246.891	215.828
Közlekedési mobiljegy	11.444.734	19.311.953
Mobil jegy értékesítés (Fix áru)	11.931	11.835
Postadíj, SMS díj	2.142	2.297
Egyéb közvetített szolgáltatás	2.000	55
Összesen	47.610.925	67.317.607

3.5 Személyi jellegű ráfordítások

A foglalkoztatottak zárólétszáma (GYED, CSED, GYES és megbízási jogviszony nélkül) 2023. december 31-én 56 fő volt, ebből 3 fő részmunkaidős alkalmazott volt. A tárgyév végén 1 fő állt megbízási jogviszonyban. Fizikai munkakörben nem történt foglalkoztatás. 2023. évben az átlagos statisztikai létszám **51,6 fő** volt.

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Béreköltség	643.937	738.540
Személyi jellegű egyéb kifizetések	102.440	117.513
Bérbírálatok	96.497	110.579
Összesen	842.874	966.632

A Felügyelőbizottsági tagok részére 2023. évben 9.600 eFt (bruttó) tiszteletdíj került elszámolásra.

3.6 Értékcsökkenési leírás

A Társaság a tárgyévben **544.688 eFt** összegben számolt el terv szerinti értékcsökkenést.

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Immateriális javak	545.713	503.228



Megnevezés	2022. év	2023. év
Tárgyi eszközök	179.805	41.460
Összesen	725.518	544.688

3.7 Egyéb ráfordítások

Egyéb ráfordítások összetételének részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Káreseményekkel kapcsolatos ráfordítások	677	1.477
Fizetett bírság, késedelmi kamat, kötbér	11.753	183
NMF ügyfelek kártalanítása	206	418
Értékvesztés, terven felüli értékcsökkenés	34.220	34.044
Céltartalék képzés	31.259	48.380
Innovációs járulék	32.917	48.703
Cégautó adó	1.438	1.964
Költségvetéssel elszámolt egyéb adók (KATA 40%, gépjárműadó)	210	172
Önkormányzatokkal elszámolt adók (IPA)	219.445	324.688
Visszafizetett támogatás	42.185	0
Egyéb ráfordítás (a Társaságra szerződéses partner által áthárított adó, NMFR elszámolási veszteség, önellenőrzési pótlék, nem a vállalkozás érdekében felmerülő egyéb költségek)	333	4.480
Összesen	374.643	464.509

3.8 Az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye

A Társaság 2023.évi üzemi (üzleti) eredményének értéke **2.304.665 eFt.**

3.9 Pénzügyi műveletek bevételei

Pénzügyi műveletek bevételeinek összetétele:



(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Banki kamat jóváírás	131.382	715.078
Egyéb kapott kamat (kaució, DKJ kamat)	10.580	47.307
Államkötvény kamat	894	2.904
Államkötvény árfolyamnyereség	1.343	4.411
Devizás értékelési különbözet	499	38
Összesen	144.698	769.738

3.10 Pénzügyi műveletek ráfordításai

Pénzügyi műveletek ráfordításainak összetételének részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2022. év	2023. év
Devizás értékelési különbözet	127	952
Összesen	127	952

3.11 Adózás előtti eredmény

A Társaság 2023. évi adózás előtti eredménye **3.073.451 eFt.**



4 A Társasági adónál az adózás előtti eredményt növelő-csökkentő jogcímek

(adatok ezer forintban)

Adózás előtti eredmény	3.073.451
Adózás előtti eredményt növelő jogcímek	631.591
Értékcsökkenés (Számv. Tv. szerinti)	544.688
Terven felüli értékcsökkenés	34.044
Céltartalék	48.380
NMFR elszámolási veszteség	4.479
Jogerős határozatban megállapított bírság	0
Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek	614.081
Értékcsökkenés (Társ. adó Tv. szerinti)	544.621
Kivezetett eszköz számított nyilvántartási értéke	15
Terven felüli értékcsökkenés	34.044
Céltartalék felhasználása	31.259
Munkásszállás költsége	4.142
Társasági adó alapja	3.090.961
2023. évi társasági adó (9%)	278.186



5 Értékelés

5.1 Mutatók

A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét az alábbi mutatók jellemzik:

Mutatók	2022.	2023.
Befektetett eszközök aránya (befektetett eszközök / összes eszköz)	30,65%	22,08%
Forgóeszközök aránya (forgóeszközök / összes eszköz)	69,20%	77,59%
Tőkeellátottság (saját tőke / összes forrás)	25,03%	33,50%
Kötelezettségek aránya (kötelezettségek / összes forrás)	44,01%	38,40%
Likviditás (forgóeszközök / rövid lej. köt.)	157,25%	202,07%
Árbevétel arányos jövedelmezőség (adózott eredmény / nettó árbevétel)	2,98%	3,82%
Eszköz arányos jövedelmezőség (adózott eredmény / összes eszköz)	9,18%	13,33%

A Társaság jelentős hibából eredő önellenőrzést a tárgyévben nem hajtott végre.

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe nem került volna be, viszont a beszámoló, illetve a Társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

5.2 Peres ügyek:

A Társaság a számviteli politikában meghatározott mérlegkészítési időpontban (tárgyévét követő év január 31.) kettő jogi eljárásban volt érintett. Az eljárásokra tekintettel a Társaság céltartalék képzését nem tartotta indokoltnak, ezért ilyen címen nem képzett céltartalékot.



5.3 Mobilfizetésben bekövetkezett jogszabályi változások hatása

A Nemzeti Mobilfizetési Rendszer (NMFR) korábbi jogi háttere

- a nemzeti mobilfizetési rendszerről szóló 2011. évi CC. törvény (a továbbiakban: Nmfrtv), valamint
- a nemzeti mobil fizetési rendszerről szóló törvény végrehajtásáról szóló 356/2012. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nmfrvhr.)

A mobilfizetési törvény alapján az egységes mobilértékesítésbe az alábbi szolgáltatások tartoztak bele:

- mobilparkolás
- autópálya matrica
- közösségi közlekedés (közlekedési mobiljegy)
- egyéb (belépőjegy)

Jogszabályi és működési környezet változása

A Nemzeti Mobilfizetési Rendszer (NMFR) jogi és működési környezete átalakításának hátterében a 2013/4163. számú kötelezettségzegési eljárás, illetve a Bíróság C-171/17. sz. Európai Bizottság kontra Magyarország ügyben 2018. november 7-én hozott ítéletének végrehajtása áll.

A Nemzeti Mobilfizetési Rendszer megváltozott jogi háttere

- 2020. évi CXLV. törvény egyes közszolgáltatások egységes elektronikus értékesítéséről.
- A Kormány 667/2020. (XII. 28.) Korm. rendelete az egyes közszolgáltatások egységes elektronikus értékesítéséről szóló törvény végrehajtásáról.

Az új jogszabályi környezet alapján az egységes mobilértékesítésbe az alábbi szolgáltatások tartoznak bele:

- a közúti közlekedésről szóló törvény szerinti várakozási (parkolási) közszolgáltatás, (mobilparkolás)
- a használati díj, valamint az útdíj ellenében viszonylati jeggyel igénybe vehető országos közút közlekedési célú rendelkezésre bocsátása szolgáltatás, (autópálya úthasználat: matrica, útdíj)
- a használati díj ellenében igénybe vehető helyi közút közlekedési célú rendelkezésre bocsátása szolgáltatás, továbbá (városi behajtási rendszer, dugódíj)
- az állam vagy a helyi önkormányzat többségi befolyása alatt álló szolgáltató által, közszolgáltatásként nyújtott személyszállítási szolgáltatás (közlekedési mobiljegy)

A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. pozíciói

- A közszolgáltatás nyújtására vonatkozó közszolgáltatási szerződés 4. számú módosítása a koncessziós szerződésben meghatározott szolgáltatásnyújtás kezdő időpontjának napjáig, de legfeljebb 2025. június 30-ig került meghosszabbításra.
- A koncessziós eljárás elindítása a mérlegképzítés időpontjáig nem történt meg. A koncessziós eljárás kiírása, annak lebonyolítása, a nyertes ajánlattevő kiválasztása, majd a nyertes ajánlattevő számára a rendszer kialakítása és bevezetése az NM Zrt. szakmai



becslése alapján több mint egy évet igényel, így a rendszer koncessziós keretek között történő működése a 2024-as évben nem várható.

- A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. a koncessziós eljárás meghirdetése után, a részletes feltételrendszer megismerésének a függvényében tudja kialakítani az ezzel kapcsolatos stratégiáját.

Vállalkozás folytatás elve/ Going Concern

A fent bemutatott, a mobilfizetésben bekövetkezett jogszabályi változásoknak a „vállalkozás folytatásának elvére” gyakorolt hatását a Társaság menedzsmentje jelenleg úgy értékeli, hogy annak várhatóan 2024-as évre biztosan nem lesz érdemi befolyása a társasági működésre, a vállalkozás folytonosságának az elve rövidtávon beláthatóan nem sérül.

A Társaság vezetése felmérte az ukrán-országi háborús helyzetnek és a kialakult gazdasági hatásoknak (pl. infláció, energiaárak, devizaárfolyamok és hozamok volatilitása, stb.) a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetére, likviditására, működésére, illetve a vállalkozás folytatásának elvére gyakorolt hatását. Véleményünk szerint a kialakult piaci körülményeknek a Társaságnak az éves beszámolóban bemutatott vagyoni és pénzügyi helyzetére, valamint működésére nincs közvetlen hatása, a vállalkozás folytatásának elve a Társaságnál nem sérül.

5.4 Környezetvédelem

A Társaság tevékenysége folytán veszélyes hulladék, környezetre káros anyag nem keletkezik. A Társaságnak környezetvédelmi kötelezettsége nincs.

5.5 Támogatásokkal kapcsolatos információk:

Nemzeti Mobilfizetési Zrt.
/adatok eFt-ban/

Támogatás	NEJP %	folyósított		elszámolt		felhasznált		le nem hívott, utófinanszírozásban elszámolható
		korábbi évek	2023	korábbi évek	2023	korábbi évek	2023	
NEJP IKOP 3.1	0,444	1 842 600	15 362	1 750 253	135 274	1 906 371	15 540	6 838
NEJP IKOP 3.2	0,556	2 307 500	19 639	2 191 759	107 715	2 201 444	19 461	8 161
		4 150 100	35 001	3 942 012	242 989	4 107 815	35 001	14 999

5.6 Egyéb információk:

A Társaságnál a **felügyelőbizottság** tagjai a tevékenységükért tiszteletdíjban részesülnek. A vezérigazgató, mint vezető tisztségviselő, e tisztségét munkaviszonyban látja el. A Társaság a tárgyévben a vezető tisztségviselők, a Felügyelőbizottság tagjainak nem folyósított előleget, kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciákat. Felügyelőbizottság azon tagjainak járandósága, akik a tárgyévre vonatkozóan tiszteletdíjat vettek fel, elnökként 400 eFt/hó/fő, tagként 200 eFt/hó/fő a díjazása.



6 A Társaság képviselete és cégjegyzése

A Társaságot a vezérigazgató képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróság és más hatóságok előtt. A Társaság Alapítója a vezérigazgatót általános jellegű képviseleti joggal ruházta fel.

A vezérigazgató a Polgári Törvénykönyv szabályai szerinti eseti meghatalmazással adott ügyben történő képviseletre feljogosíthatja a Társaság munkavállalóját.

Cégjegyzésnek – a jogszabály rendelkezése szerint – az az aktus minősül, amikor a Társaság képviseletére jogosult a Társaság nevében aláír (azaz a Társaságot írásban képviseli). A Társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a Társaság géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnevéhez a cégjegyzésre jogosultak a névaláírásukat a hiteles cégaláírási nyilatkozat szerint írják.

Cégjegyzésre jogosultak:

- a) a vezérigazgató önállóan,
- b) a vezérigazgató által a Társaság együttes képviseletére feljogosított munkavállalói közül ketten, feltéve, hogy ezen jogukat a cégbíróság bejegyezte.

Budapest, 2024.május 15.

Veres Mihály
vezérigazgató



1. számú melléklet

Immateriális javak és tárgyi eszközök mozgástáblája 2023. december 31-re vonatkozóan

Bruttó érték

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Alapítás átszervezés	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Ingatlanok	Műszaki berendezések	Egyéb berendezések	Beruházások	Összesen
Főkönyvi szám	11100	11300	11400	12000	13000	14000	16000	
2023. 01. 01. - nyitó	13 401	2 879 699	0	15 698	278 910	238 520	4 703 203	8 129 431
tényleges növekedés	0	29 056	0	0	0	17 640	43 079	89 775
tényleges csökkenés	0	0	0	0	0	1 811	12 957	14 768
átsorolás miatti növekedés	0	0	0	0	0	0	0	0
átsorolás miatti csökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0
záró	13 401	2 908 755	0	15 698	278 910	254 349	4 733 325	8 204 438

Értékcsökkenés

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Alapítás átszervezés	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Ingatlanok	Műszaki berendezések	Egyéb berendezések	Beruházások	Összesen
2023. 01. 01. - nyitó	13 401	2 363 497	0	15 698	242 792	201 046	158 802	2 995 236
tényleges növekedés	0	503 228	0	0	18 860	22 600	34 028	578 716
tényleges csökkenés	0	0	0	0	0	1 796	0	1 796
átsorolás miatti növekedés	0	0	0	0	0	0	0	0
átsorolás miatti csökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0
záró	13 401	2 866 725	0	15 698	261 652	221 850	192 830	3 572 156

Nettó könyv szerinti érték

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Alapítás átszervezés	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Ingatlanok	Műszaki berendezések	Egyéb berendezések	Beruházások	Összesen
2023. 01. 01. - nyitó	0	516 202	0	0	36 118	37 474	4 544 401	5 134 195
tényleges növekedés	0	29 056	0	0	0	19 436	43 079	91 571
tényleges csökkenés	0	503 228	0	0	18 860	24 411	46 985	593 484
átsorolás miatti növekedés	0	0	0	0	0	0	0	0
átsorolás miatti csökkenés	0	0	0	0	0	0	0	0
záró	0	42 030	0	0	17 258	32 499	4 540 495	4 632 282



2. számú melléklet

Cash flow

Nemzeti Mobilfizetési Zrt.

adatok eFt-ban

	2022	2023
I (Működési Cash-flow, 1-13 sor)	3 068 281	3 502 112
1a. Adózás előtti eredmény + - ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás	1 705 465	3 073 451
1b. Korrekciók az adózás előtti eredményben + -	-476	266
1. Korrigált adózás előtti eredmény (1.a + 1.b) + -	1 704 989	3 073 717
2. Elszámolt amortizáció +	725 518	544 688
3. Elszámolt értékvesztés és visszairás + -	34 220	34 044
4. Céltartalék képzés és felhasználás különbözete + -	31 259	17 121
5. Befektetett eszközök értékesítésének eredménye + -	-10 459	-20
6. Szállítói kötelezettség változása + -	3 248 525	989 929
7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása + -	129 041	-428 337
8. Passzív időbeli elhatárolások változása + -	-81 449	640 251
9. Vevőkövetelés változása + -	-734 175	-687 385
10. Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása + -	-1 497 783	-410 965
11. Aktív időbeli elhatárolások változása + -	30 065	-43 321
12. Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-11 470	-227 610
13. Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	-500 000	0
II. (Befektetési cash flow 14-18 sorok)	-1 171 118	-27 533
14. Befektetett eszközök beszerzése -	-1 181 577	-27 553
15. Befektetett eszközök eladása +	10 459	20
16. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +		0
17. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -		0
18. Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III. (Finanszírozási cash flow 19-26. sorok)	0	0
19. Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +		
20. Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
21. Hitel és kölcsön felvétele +		
22. Végrelegesen kapott pénzeszköz +		
23. Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -		
24. Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
25. Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -		
26. Végrelegesen átadott pénzeszköz -		
IV. Pénzeszközök változása (I. + II. + III.)	1 897 163	3 474 579
27. Devizás pénzeszközök átvértékelése +	476	-266
V. Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sor) +	1 897 639	3 474 313